

УТВЕРЖДЕНА
Приказом
Директора ФГБУК «Государственный
центральный музей кино»
от «22» 10 2019 г. № 3д6



**Типовая декларация конфликта интересов
ФГБУК «Государственный центральный музей кино»**

Настоящая Декларация содержит три раздела. Первый и второй разделы заполняются работником. Третий раздел заполняется его непосредственным начальником. Работник обязан раскрыть информацию о каждом реальном или потенциальном конфликте интересов. Эта информация подлежит последующей всесторонней проверке начальником в установленном порядке.

Настоящий документ носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначен исключительно для внутреннего пользования организации. Содержание настоящего документа не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях. Срок хранения данного документа составляет один год. Уничтожение документа происходит в соответствии с процедурой, установленной в организации.

Заявление

1. Перед заполнением настоящей декларации я ознакомился с Кодексом этики и служебного поведения работников ФГБУК «Государственный центральный музей кино», Антикоррупционной политикой, Положением о конфликте интересов и Положением об обмене деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

Подпись: _____

ФИО: _____

Кому: (указывается ФИО и должность непосредственного начальника)	
От кого (ФИО работника, заполнившего Декларацию)	
Должность:	
Дата заполнения:	
Декларация охватывает период времени	С ПО

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из вопросов. Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения непосредственным начальником. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте, отведенном в конце первого раздела формы. При заполнении Декларации необходимо учесть, что все поставленные вопросы распространяются не только на Вас, но и на Ваших супруга(у) (или партнера в гражданском браке), родителей (в том числе приемных или опекунов), детей (в том числе приемных или под опекой), родных и двоюродных братьев и сестер (в том числе сводных).

Раздел 1

Внешние интересы или активы

2. Владаете ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, прямо или как бенефициар, акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми интересами:
 - 2.1. В другой компании, находящейся в деловых отношениях с ФГБУК «Государственный центральный музей кино» (далее – Музей кино) (контрагенте, подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?
 - 2.2. В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с Музеем кино или ведет с Музеем кино переговоры?
 - 2.3. В компании или организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с Музеем кино?
3. Если ответ на один из вопросов является «ДА», то имеется ли на это у Вас на это письменное разрешение от соответствующего органа Музея кино, уполномоченного разрешать конфликты интересов, или сотрудника Музея кино, которому были делегированы соответствующие полномочия?
4. Являетесь ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:
 - 4.1. В компании, находящейся в деловых отношениях с Музеем кино?
 - 4.2. В компании, которая ищет возможность построить деловые отношения с Музеем кино, или ведет с Музеем кино переговоры?
 - 4.3. В компании, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с Музеем кино?
5. Участвуете ли вы в настоящее время в какой-либо иной деятельности, кроме описанной выше, которая конкурирует с интересами Музея кино в любой форме, включая, но не

ограничиваясь, приобретением или отчуждением каких-либо активов (имущества) или возможностями развития или коммерческими проектами?

Личные интересы и честное ведение коммерческой деятельности

6. Участвовали ли Вы в какой-либо сделке от лица Музея кино (как лицо принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оформление, или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте?
7. Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческие операции между Музеем кино и другим предприятием, например, плату от контрагента за содействие в заключении сделки с Музеем кино?
8. Производили ли Вы когда-либо платежи или санкционировали платежи Музея кино, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческую сделку между Музеем кино и другим предприятием, например, платеж контрагенту за услуги, оказанные Музеем кино, который в сложившихся рыночных условиях превышает размер вознаграждения, обоснованно причитающегося за услуги, фактически полученные Музеем кино?

Взаимоотношения с государственными служащими

9. Производили ли Вы когда-либо платежи, предлагали осуществить какой-либо платеж, санкционировали выплату денежных средств или иных материальных ценностей, напрямую или через третье лицо государственному служащему, кандидату в органы власти или члену политической партии для получения необоснованных привилегий или оказания влияния на действия или решения, принимаемые государственным институтом, с целью сохранения коммерческой деятельности или приобретения новых возможностей для коммерческой деятельности Музея кино?

Инсайдерская информация

10. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с Музеем кино закрытую (для служебного пользования, персональные данные сотрудников и т.д.) информацию, ставшую Вам известной по работе?

Ресурсы организации

11. Использовали ли Вы средства Музея кино, время, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию таким способом, что это могло бы повредить репутации Музея кино или вызвать конфликт с интересами Музея кино?
12. Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой и хозяйственной деятельности вне занятости в Музее кино (например, работа по совместительству), которая противоречит требованиям Музея кино к Вашему рабочему времени и ведет к использованию к выгоде третьей стороны активов, ресурсов и информации, являющимися собственностью Музея кино?

Равные права работников

13. Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники в Музее кино, в том числе под Вашим прямым руководством?
14. Работает ли в Музее кино какой-либо член Вашей семьи или близкий родственник на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?
15. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи или близким родственникам при приеме их на работу в Музей кино; или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу и определяли их размер заработной платы или освобождали от дисциплинарной ответственности?

Подарки и деловое гостеприимство

16. Нарушали ли Вы требования Положения об обмене деловыми подарками и знаками делового гостеприимства?

Другие вопросы

17. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?

Если Вы ответили «ДА» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Раздел 2

Декларация о доходах

18. Какие доходы получили Вы и члены Вашей семьи по месту основной работы за отчетный период?

Заявление

Настоящим подтверждаю, что я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

Подпись: _____

ФИО: _____

Раздел 3

Достоверность и полнота изложенной в Декларации информации мною проверена:

(Ф.И.О, должность, подпись)

С участием (при необходимости):

Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

(Ф.И.О., должность, подпись)

Члены Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

(Ф.И.О, должность, подпись)

(Ф.И.О., должность, подпись)

(Ф.И.О., должность, подпись)

(Ф.И.О., должность, подпись)

Решение непосредственного начальника по декларации

(подтвердить подписью):

Конфликт интересов не был обнаружен	
Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая, по мнению декларировавшего их работника, создает или может создать конфликт с интересами организации	
Я ограничил работнику доступ к информации организации, которая может иметь отношение к его личным частным интересам работника [указать какой информации]	
Я отстранил (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов [указать, от каких вопросов]	
Я пересмотрел круг обязанностей и трудовых функций работника [указать каких обязанностей]	
Я временно отстранил работника от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его должностными обязанностями и личными интересами	
Я перевел работника на должность, предусматривающую выполнение служебных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
Я ходатайствовал перед вышестоящим руководством об увольнении работника по инициативе Музея кино за дисциплинарные проступки согласно действующему законодательству	
Я передал декларацию вышестоящему руководителю для проверки и определения наилучшего способа разрешения конфликтов интересов в связи с тем, что	